



미국장로교

채용공고

미국장로교는 교단 차원에서 사명 의식을 가지고 일하시고자 하며, 해당 직책 관련 지식과 기술을 갖추신 분을 찾고 있습니다. 여러 공석이 있으니 자격요건을 보시고 지원해주시기 바랍니다. 직책 관련 정보는 다음과 같습니다.

프로그램 및 서비스 디렉터

(장로교 역사학회, 펜실베이니아 주 필라델피아)

PHS의 보존 프로그램 및 서비스를 감독함. PHS 직원 및 PHS 이사회와 협력하여 개발, 계획, 실행을 하며, 또한 수집 개발, 보관 설명, 참고, 보존, 전산화 및 홍보 작업을 관리함. PHS 소통 및 모금 활동에 기여하고 지원함. 미국장로교 내부 및 외부에서 강력한 파트너십을 구축하여 PHS의 기록 보관 작업을 지원함

프로젝트 매니저

(켄터키 주 루이빌 총회 사무소)

총회 사무국과 미국장로교 내에서 백인 우월주의, 성적 차별, 인종 차별을 없애고자 하는 지속적인 헌신을 보여주어야 한다. 이 직책은 동료, 기관, 교단과의 협력, 혁신, 개방성을 촉진해야 한다.

인적 자원 보조 II

(행정 서비스 그룹, 켄터키 주 루이빌)

질의에 전문적으로 응답하고 문제를 해결하며 발생하는 요구 사항을 해결하기 위한 적절한 조치를 취함으로써 인적 자원 부서의 효과적이고 효율적인 운영을 지원하는 인사 부서의 서비스 지향 대표역할을합니다.

연구분석가 II

(행정 서비스 그룹, 켄터키 주 루이빌)

데이터 과학, 자문 및 (주로 양적) 연구를 사용하여, 미국장로교와 기타 기관이 데이터에 기반한 결정을 내릴 수 있도록 지원함. 미국장로교 내부 기관들뿐 아니라 범교회적이고 범종교적인 협력 기관과도 함께 일함.

선교 전문가 I (파트 타임 계약)

(켄터키 주 루이빌 장로교 선교부)

장로교 평화증진 코디네이터를 도와 다양한 프로그램을 수행하며, 회원, 프로그램 참가자, 평화증진 교회들과 의사소통한다. 국제 평화증진 사역자, 여행 학습 세미나 및 컨퍼런스 신청 및 서류를 관리한다. 평화 증진 컨퍼런스 (Mosaic of Peace)의 등록을 담당한다. 새로운 자료를 개발하는 프로젝트 매니저 역할을 한다. 프로그램 경비 및 재정 기록을 관리하며, 기관 내에서 다른 팀들과 협력한다. 주 당 24시간 일하는 직책이다.



미국장로교

채용공고

미국장로교는 교단 차원에서 사명 의식을 가지고 일하시하고자 하며, 해당 직책 관련 지식과 기술을 갖추신 분을 찾고 있습니다. 여러 공석이 있으니 자격요건을 보시고 지원해주시기 바랍니다. 직책 관련 정보는 다음과 같습니다.

증권 전문가

제퍼슨 빌, 인디애나

증권 수탁 진행 및 증권에 관련된 모든 행위에 대해 책임을 진다. 새로운 증권 발행과 증권의 금액 결정도 이에 포함된다. 증권 수탁 진행에는 일일 거래 정산, 소득 수령 처리, 기업 활동이 포함된다.

카리브 지역 담당자 (세계 선교)

지역: 도미니카 공화국

카리브 지역 담당자로서, 협력 프로그램, 협력 관계, 협력 행위를 지원하는 미국장로교 책임자 역할을 맡으며, 쿠바, 도미니카 공화국, 하이티, CANACOM 내의 지역에서 전략을 실행한다. 이 직책은 의사소통, 정보 공유, 상담/자문, 격려, 선교적 성찰에 있어 미국장로교 선교 담당자를 지원한다. 추가적으로, 이 직책은 그 지역 내의 다른 범 종교 조직들과의 연결 고리 역할을 하며, 장로교 세계 선교부와 연계된 미국장로교 조직체들과 협력기관들 사이의 정보 교류를 담당한다. 여기에는 해당 지역에서 활동하는 파트너 기관과 수많은 미국장로교 대회와 노회가 포함된다.

관심 있는 지원자들은 온라인을 통해 이력서를 제출하시기 바랍니다.

www.pcusa.org/jobs에 가서 "Search for Employment Opportunities"로 들어가시면 됩니다.

남반구의 장로교 공동체 혹은 역사적 유대관계가 있는 장로교 소수인종 공동체 소속의 후보자들로서, 신학적 훈련이 되어 있고, 영어 이외의 언어에 능통한 이들의 지원을 권장합니다.

"미국장로교는 공평한 기회를 제공하는 고용주입니다."